



## ATTO COSTITUTIVO

Oggi 14 aprile 2013, presso la sede in Bergamo, via Pradello n° 17, sono presenti i SOCI FONDATORI dell'Associazione, sig.ri \_\_\_\_\_

Le parti interessate: \_\_\_\_\_

Rossel Flores Wrangel, nato a Bolivia il 15 settembre 1973, codice fiscale RSSWNG73P15Z601H, domiciliato a Bergamo, via Longuelo n° 260; \_\_\_\_\_

Gricelda Elena Maguina Devila, nata a Bolivia il giorno 8 settembre 1966, codice fiscale MGNGL66P48Z601X, domiciliata a Bergamo, via ai Campi Spini n° 47; \_\_\_\_\_

Nelson Ruben Marquez Araoz, nato a Bolivia il giorno 11 febbraio 1960, codice fiscale MRQNSN60B11Z601F, domiciliato ad Alzano Lombardo, via Europa n° 51; \_\_\_\_\_

Andrea Angheben, nato a Italia il giorno 1 marzo 1973, codice fiscale NGHNDR73C01H612D, domiciliato a Verona, Via Locchi 22; \_\_\_\_\_

Giovanny Jaimes, nata a Bolivia il giorno 14 giugno 1983, codice fiscale JMSGNN83H54Z601V domiciliata a Terno D'Isola, via Roma, 30; \_\_\_\_\_

Mariella Anselmi, nata a Italia il 22 gennaio 1951, codice fiscale NSLMLL51A62F508C, domiciliata a Monteforte D'Alpine (VR), via San Carlo 46 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - dichiarano e stipulano quanto segue: - \_\_\_\_\_

E' costituita da esse prenominate parti interessate la seguente associazione, denominata: \_\_\_\_\_



"Associazione Italiana per la Lotta alla Malattia  
di Chagas (AIIMAC) dottoressa Pinuccia Schopf Fadda

- ONLUS", avente sede legale in Bergamo via S. Lazaro, 18  
CAP 24122, con uffici inizialmente in Bergamo via Longuelo,  
260 \_\_\_\_\_

I fini dell' associazione sono lo svolgimento di attività di  
assistenza sociale e sociosanitaria, sanitaria, di tutela  
dei diritti civili, di istruzione e di formazione. \_\_\_\_\_

In particolare l'Associazione con riferimento alla malattia  
di Chagas si propone di: \_\_\_\_\_

- elaborare progetti di cooperazione internazionale per  
favorire lo sviluppo nei paesi impoveriti; \_\_\_\_\_
- disegnare e mettere in atto strategie di  
sensibilizzazione, informazione, diffusione, studio,  
attenzione integrale nei servizi sanitari in un  
contesto non endemico per la malattia di Chagas, con  
esami, trattamento e follow-up a portatori e non della  
malattia di Chagas e qualsiasi malattia che ponga a  
rischio la salute delle popolazioni migranti  
dell'America Latina; \_\_\_\_\_
- assistenza psicologica, sociale, giuridica, economica  
ai portatori di mal di Chagas e ai loro familiari \_\_\_\_\_
- creare reti di comunicazione tra i sistemi sanitari dei  
paesi interessati dal problema del mal di Chagas; \_\_\_\_\_

Direzione Provinciale  
di Bergamo

- realizzare convenzioni di scambio fra istituzioni e entità pubbliche e private, civili e religiose dei vari Paesi interessati dal problema del mal di Chagas; —
- promuovere borse di studio e interventi nell'ambito sanitario in particolare riguardo al problema delle malattie tropicali dimenticate e del mal di Chagas; —
- promuovere l'integrazione, l'interculturalità, lo sport e le culture delle persone di origine Latino Americana che vivono in Italia; \_\_\_\_\_
- realizzare progetti autosostenibili, di auto-aiuto e mutuo aiuto; \_\_\_\_\_
- l'autogestione dell'associazione con autonomia amministrativa propria. \_\_\_\_\_

SEFC

SEFC

Pinuccia Schopf Fadda

Esente da bollo e da registro ai sensi della Legge 266/91

(legge quadro sul volontariato) \_\_\_\_\_

"Associazione Italiana per la Lotta alla Malattia di Chagas

— (AIMAC) dottoressa Pinuccia Schopf Fadda - ONLUS" —

Angela



AGENZIA delle ENTRATE  
Ufficio di Bergamo 1  
Registrato a Bergamo 1  
02 MAG. 2013

Il n. 2365 Serie 3  
con Euro 1408,00

1 euro 1408,00/100

IL FUNZIONARIO  
VINCENZA AMIANI

Pinuccia Schopf Fadda

SEFC

111



PATTI NEGOZIALI

1/ Il rapporto associativo della qui costituita sunnominata associazione ha effetto a decorrere da oggi ed è disciplinato in conformità alle risultanze del testo statutario sottoindicato. \_\_\_\_\_

Il primo esercizio della associazione sarà chiuso al 31 dicembre 2013. \_\_\_\_\_

2/ Il Consiglio Direttivo che amministrerà l'associazione per il primo triennio viene così composto: \_\_\_\_\_

Sig. Rossel Flores Wrangel, prenominato, presidente; \_\_\_\_\_

Sig. Andrea Angheben, prenominato, vice presidente; \_\_\_\_\_

Sig. Gricelda Elena Maguina Devila, prenominato, segretario; \_\_\_\_\_

Sig. Giovanna Jaimes, prenominato, tesoriere; \_\_\_\_\_

Sig. Nelson Ruben Marquez Araoz, prenominato, membro; \_\_\_\_\_

3/ La quota di iscrizione degli associati che intervengono alla costituzione della associazione e che di essa entreranno a far parte durante il primo anno viene determinata in euro 5,00 \_\_\_\_\_

Conseguentemente il patrimonio iniziale della costituita associazione ammonta a euro 70,00 \_\_\_\_\_

4/ Al nominato signor Rossel Flores Wrangel, quale Presidente del Consiglio Direttivo sono conferiti illimitati poteri di agire per il compimento di ogni atto, formalità e pratica inerente alla pubblicità della contestuale costituzione della associazione, con la preventiva

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



accettazione dell'operato e con esonero da ogni  
responsabilità al riguardo per i competenti pubblici uffici,  
specie i poteri di richiedere il codice fiscale, di  
presentare idonea comunicazione alla Direzione Regionale  
delle Entrate di Bergamo per l'iscrizione nella apposita  
anagrafe ONLUS, di richiedere l'iscrizione nei registri delle  
organizzazioni di volontariato istituiti dalle regioni e  
dalle province, e di chiedere tutte le pubblicazioni del  
presente atto e dello statuto che siano all'uopo  
necessarie, inserendo nel testo dei medesimi qualsiasi  
modifica od aggiunta che venga debitamente richiesta, con  
piena efficacia verso chiunque senza bisogno di ratifica, da  
parte degli associati. \_\_\_\_\_

I tributi e le spese inerenti al presente atto, vanno a  
carico della costituita associazione. \_\_\_\_\_

Agli effetti fiscali: si richiede per il presente atto  
l'esenzione dall'imposta di bollo sensi dell'art. 17 del D.  
Lgs. 460/97. \_\_\_\_\_





# STATUTO

"Associazione Italiana per la Lotta alla Malattia  
di Chagas (AILMAC) dottoressa Pinuccia Schopf Fadda  
\_\_\_\_\_ - ONLUS" \_\_\_\_\_

## \_\_\_\_\_ TITOLO I -DISPOSIZIONI GENERALI \_\_\_\_\_

Art. 1 - Costituzione e sede. \_\_\_\_\_

È costituita, per l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, l'Associazione denominata "Associazione Italiana per la Lotta alla Malattia di Chagas (AILMAC) dottoressa Pinuccia Schopf Fadda - ONLUS", con durata illimitata. \_\_\_\_\_

I contenuti e la struttura dell'Associazione sono democratici e ispirati a principi di trasparenza e di partecipazione di tutta la compagine sociale alla realizzazione degli obiettivi sociali. \_\_\_\_\_

L'Associazione ha sede in Bergamo, via S. Lazaro, 18 . Il Consiglio direttivo, con sua delibera, può trasferire la sede nell'ambito della provincia di Bergamo e istituire sezioni staccate in altri Centri della Regione Lombardia.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 10 e segg. del D.Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, l'Associazione assume nella propria denominazione la qualificazione e l'acronimo corrispondente di "ONLUS" che costituisce il suo segno

distintivo ed a tale scopo viene inserito in ogni comunicazione e manifestazione esterna della medesima. —

**Art. 2 - Finalità e scopo.** \_\_\_\_\_

L'Associazione senza fini di lucro intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale. \_\_\_\_\_

I fini dell' associazione sono lo svolgimento di attività di assistenza sociale e sociosanitaria, sanitaria, di tutela dei diritti civili, di istruzione e di formazione. \_\_\_\_\_

In particolare l'Associazione con riferimento alla malattia di Chagas si propone di: \_\_\_\_\_

- elaborare progetti di cooperazione internazionale per favorire lo sviluppo nei paesi impoveriti \_\_\_\_\_
- disegnare e mettere in atto strategie di sensibilizzazione, informazione, diffusione, studio, attenzione integrale nei servizi sanitari in un contesto non endemico per la malattia di Chagas, con esami, trattamento e follow-up a portatori e non della malattia di Chagas e qualsiasi malattia che ponga a rischio la salute delle popolazioni migranti dell'America Latina \_\_\_\_\_
- assistenza psicologica, sociale, giuridica, economica ai portatori di mal di Chagas e ai loro familiari \_\_\_\_\_
- creare reti di comunicazione tra i sistemi sanitari dei paesi interessati dal problema del mal di Chagas \_\_\_\_\_



Handwritten signature on the left margin.

Handwritten signature on the left margin.

Handwritten signature on the left margin.

Handwritten signature on the left margin.

- realizzare convenzioni di scambio fra istituzioni e entità pubbliche e private, civili e religiose dei vari Paesi interessati dal problema del mal di Chagas —
- promuovere borse di studio e interventi nell'ambito sanitario in particolare riguardo al problema delle malattie tropicali dimenticate e del mal di Chagas —
- promuovere l'integrazione, l'interculturalità, lo sport e le culture delle persone di origine Latino Americana che vivono in Italia \_\_\_\_\_
- realizzare progetti autosostenibili, di auto-aiuto e mutuo aiuto \_\_\_\_\_
- l'autogestione dell'associazione con autonomia amministrativa propria \_\_\_\_\_

Handwritten signature on the right margin.

Handwritten signature on the right margin.

Handwritten signature on the right margin.

**Art. 3 - Attività.** \_\_\_\_\_

Per la realizzazione delle iniziative coerenti alle proprie finalità nonché per attuare il suo scopo, l'Associazione potrà, oltre che effettuare tutte le attività indicate all'articolo 2: \_\_\_\_\_

\* sostenere progetti umanitari rivolti al miglioramento delle condizioni di vita delle realtà sociali in difficoltà specie della Bolivia, con particolare riferimento ad iniziative nell'ambito della pediatria; \_\_\_\_\_

\* sensibilizzare l'opinione pubblica in ordine ai problemi connessi al disagio economico e culturale delle popolazioni specie in Bolivia, con particolare riferimento alla sanità ed

Handwritten signature on the right margin.

Handwritten signature on the right margin.



alla pediatria in particolare, attraverso l'editoria, conferenze, dibattiti e proiezioni informative presso la sede, scuole ed in occasione di pubbliche manifestazioni; —

\* sviluppare ogni forma di collaborazione con altre organizzazioni di volontariato affini; —

\* svolgere l'attività anche a mezzo di altri Enti Non Profit, anche stranieri che abbiano i medesimi fini istituzionali. —

L'Associazione potrà avvalersi del supporto di professionisti, enti, organismi, società, istituti di ricerca anche mediante appositi accordi e convenzioni. —

L'Associazione non può svolgere attività diverse da quelle sopra indicate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse o di quelle accessorie per natura a quelle statutarie, in quanto integrative delle stesse nei limiti consentiti dal D.Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460 e successive modifiche e integrazioni. —

## TITOLO II - SOCI

### Art. 4 - Associati. —

Possono far parte dell'Associazione gli Enti e le persone fisiche, aventi i requisiti richiesti dall'art. 10 del D.Lgs. 460/97, che, condividendo le finalità del presente statuto, ne facciano richiesta scritta e versino contestualmente la quota associativa stabilita dal Consiglio Direttivo, il quale



*Handwritten signature on the left margin.*

*Handwritten signature on the left margin.*

*Handwritten signature on the left margin.*

*Handwritten signature on the left margin.*

ne delibera l'ammissione e provvede per l'iscrizione degli aderenti nell'apposito libro degli Associati. \_\_\_\_\_

**Art. 5 - Adesione.** \_\_\_\_\_

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e impegna l'Associato alla accettazione e all'osservanza delle norme statutarie. \_\_\_\_\_

L'Associato è tenuto a versare ogni anno la quota di adesione nella misura fissata dal Consiglio Direttivo. La quota annuale non è restituibile in caso di recesso o di perdita della qualità di Associato. \_\_\_\_\_

Gli Associati hanno tutti parità di diritti e doveri. \_\_\_\_\_

Ciascun Associato maggiore d'età ha diritto di voto nell'Assemblea dei Soci, senza regime preferenziale per categorie di soci, per l'approvazione e la modificazione dello Statuto e dei regolamenti (ove presenti), nonché per la nomina degli Organi dell'Associazione. \_\_\_\_\_

**Art. 6 - Perdita della qualità di socio.** \_\_\_\_\_

Gli Associati cessano di appartenere all'Associazione: \_\_\_\_\_

- per dimissioni volontarie da comunicarsi per iscritto al Consiglio Direttivo; \_\_\_\_\_
- per sopraggiunta impossibilità di effettuare le prestazioni programmate; \_\_\_\_\_
- per decesso; \_\_\_\_\_
- per accertati motivi di incompatibilità e per aver contravvenuto alle norme ed obblighi del presente statuto. \_\_\_\_\_

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Large handwritten signature on the right margin.*

L'esclusione di qualsiasi Associato può avvenire per morosità nel pagamento di due annualità della quota associativa. \_\_\_\_\_

L'esclusione dovrà essere deliberata dal Consiglio Direttivo con una maggioranza dei tre quarti dei presenti. Il provvedimento dovrà essere comunicato per iscritto al socio e dovrà essere motivato. \_\_\_\_\_

Il provvedimento di esclusione, o dimissioni volontarie, non libera il socio dall'obbligo del pagamento delle eventuali somme dovute all'associazione. \_\_\_\_\_

I soci esclusi potranno opporsi, entro 30 giorni, per iscritto contro il provvedimento del Consiglio Direttivo, inviando apposito ricorso al Collegio dei Garanti, ove costituito, o in mancanza al Consiglio Direttivo stesso; il ricorso non sospende l'esecutività dell'iniziale esclusione.

#### **Art. 7 - Diritti e obblighi degli Associati. \_\_\_\_\_**

Gli Associati hanno il diritto: \_\_\_\_\_

- di partecipare alle Assemblee, se in regola con il pagamento della quota Associativa corrente, e di votare; \_\_\_\_\_
- di proporre e conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali; \_\_\_\_\_
- di partecipare alle attività promosse dall'Associazione; \_\_\_\_\_
- di usufruire di tutti i servizi dell'Associazione. \_\_\_\_\_

Gli Associati sono obbligati: \_\_\_\_\_

- a osservare le norme del presente statuto e le deliberazioni adottate dagli organi sociali; \_\_\_\_\_



- a pagare la quota associativa; \_\_\_\_\_
- a svolgere le attività preventivamente concordate; \_\_\_\_\_
- a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione. \_\_\_\_\_

Le prestazioni fornite dagli Associati sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario.

Agli Associati possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute secondo opportuni parametri validi per tutti gli Associati preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo ed approvati dall'Assemblea. \_\_\_\_\_

Le attività degli Associati sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'organizzazione. —

\_\_\_\_\_ TITOLO III - ORGANI \_\_\_\_\_

Art. 8 - Organi Sociali. \_\_\_\_\_

Gli organi dell'Associazione sono: \_\_\_\_\_

- \* l'Assemblea degli Associati; \_\_\_\_\_
- \* il Consiglio Direttivo; \_\_\_\_\_
- \* il Presidente ed il Vice Presidente; \_\_\_\_\_
- \* il Segretario/Tesoriere. \_\_\_\_\_

Possono inoltre essere costituiti i seguenti organi di controllo e di garanzia: \_\_\_\_\_

- \* il Collegio dei Revisori dei conti; \_\_\_\_\_
- \* il Collegio dei Garanti. \_\_\_\_\_

[Handwritten signatures and notes in the left margin]

[Handwritten signatures and notes in the right margin]

[Large handwritten signature in the bottom right corner]

I componenti degli organi sociali durano in carica tre anni sono rieleggibili. Le cariche sono gratuite e non comporta retribuzione né costituiscono in nessun caso rapporto d'impiego con l'Associazione. \_\_\_\_\_

#### **Articolo 9- Composizione dell' Assemblea.** \_\_\_\_\_

L'Assemblea è costituita da tutti i soci dell'Associazione, è ordinaria e straordinaria. \_\_\_\_\_

L'Assemblea ordinaria viene convocata per l'approvazione: —

\* del programma e del bilancio di previsione per l'anno successivo; \_\_\_\_\_

\* della relazione di attività e del rendiconto consuntivo dell'anno precedente. \_\_\_\_\_

L'Assemblea straordinaria viene convocata per la deliberazione delle modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, nonché per lo scioglimento e la messa in liquidazione dell'Associazione, nominando in tal caso uno o più liquidatori. \_\_\_\_\_

L'Assemblea è presieduta di regola dal Presidente del Consiglio Direttivo. \_\_\_\_\_

#### **Articolo 10 - Convocazione.** \_\_\_\_\_

La convocazione è fatta in via ordinaria almeno una volta all'anno entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio annuale per l'approvazione del bilancio consuntivo preventivo, ed in via straordinaria ogni qualvolta si rende necessaria per esigenze dell'Associazione. \_\_\_\_\_

L'Assemblea si riunisce su convocazione del Consiglio Direttivo mediante lettera inviata ai singoli soci almeno 10 giorni prima dalla data di prima convocazione, o con altre modalità scelte dal Consiglio Direttivo medesimo tali peraltro da consentire ai singoli Associati una effettiva conoscenza della convocazione almeno otto giorni prima della data di prima convocazione. \_\_\_\_\_

La seconda convocazione può essere fissata anche nello stesso giorno della prima. \_\_\_\_\_

L'avviso di convocazione è inviato individualmente per iscritto o per mezzo telematico agli Associati e deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno, dell'ora e l'ordine del giorno. \_\_\_\_\_

La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo dei componenti del Consiglio Direttivo, di un decimo degli Associati oppure di un Revisore dei Conti (se esistente): in tal caso l'avviso di convocazione deve essere comunicato entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione. \_\_\_\_\_

L'Assemblea può riunirsi anche in un luogo diverso dalla sede sociale, anche utilizzando il sistema della videoconferenza.

. Articolo 11- Oggetto delle delibere assembleari

I compiti dell'Assemblea sono: \_\_\_\_\_

\* eleggere i componenti del Consiglio Direttivo; \_\_\_\_\_



*Handwritten signature*



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

\* eleggere, ove costituito, i componenti del Collegio  
Revisori dei Conti; \_\_\_\_\_

\* eleggere, ove costituito, i componenti del Collegio  
Garanti; \_\_\_\_\_

\* nominare il Comitato per i progetti su proposta  
Consiglio Direttivo; \_\_\_\_\_

\* approvare la relazione, gli indirizzi ed il programma delle  
attività proposte dal Consiglio Direttivo; \_\_\_\_\_

\* approvare il bilancio consuntivo ed il bilancio  
previsione; \_\_\_\_\_

\* deliberare in merito alle richieste di modifica del  
Statuto; \_\_\_\_\_

\* autorizzare la compravendita di immobili e di beni mobili  
iscritti in pubblici registri; \_\_\_\_\_

\* deliberare la eventuale remunerazione dei membri degli  
organi di rappresentanza, nel rispetto dei parametri imposti  
dalla normativa vigente; \_\_\_\_\_

\* nominare uno o più liquidatori e deliberare in merito alla  
devoluzione dei beni (in caso di scioglimento, cessazione  
estinzione dell'Associazione). \_\_\_\_\_

Di ogni Assemblea deve essere redatto il verbale da scrivere  
nel libro dei verbali delle riunioni dell'Assemblea,  
sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, e dai  
eventuali scrutinatori, questi ultimi nominati  
dall'Assemblea. \_\_\_\_\_

**Articolo 12- Validità dell'Assemblea e Votazioni.**

In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei Soci aderenti. In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli Associati. \_\_\_\_\_

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza semplice dei presenti. \_\_\_\_\_

Per l'Assemblea straordinaria sono richieste le maggioranze di cui all'art. 22 del presente Statuto. \_\_\_\_\_

Hanno diritto di voto e di intervenire all'Assemblea tutti gli Associati che siano iscritti da almeno tre mesi nel libro degli Associati e che siano in regola con il pagamento della quota annua di Associazione. \_\_\_\_\_

Non è consentita la partecipazione all'assemblea e l'esercizio del diritto di voto per delega. \_\_\_\_\_

**Art. 13 - Consiglio Direttivo.** \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di due ad un massimo di undici membri; resta in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili. \_\_\_\_\_

I Consiglieri decadono qualora, senza giustificato motivo, non partecipino a tre sedute consecutive. Al Consigliere decaduto subentrerà il primo dei non eletti. \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno una volta all'anno e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei suoi componenti. \_\_\_\_\_



*Handwritten signatures and initials on the left margin.*

*Handwritten signature on the left margin.*

*Handwritten signature on the left margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*



La convocazione è fatta a mezzo lettera o telefax in modo  
utile affinché i componenti del Consiglio stesso e  
Revisori dei conti (se esistenti) ne siano informati al  
meno tre giorni prima della riunione. \_\_\_\_\_

Per la validità delle deliberazioni è richiesta la presenza  
della metà più uno dei suoi componenti e le deliberazioni  
sono adottate a maggioranza assoluta di voti dei presenti  
evidenziandosi che qualora il Consiglio fosse formato da  
meno di sei membri le deliberazioni dovranno essere adottate  
all'unanimità. \_\_\_\_\_

Alle riunioni possono essere invitati a partecipare, con  
carattere consultivo, i rappresentanti di commissioni di lavoro  
nomete dal Consiglio stesso. \_\_\_\_\_

Di ogni riunione deve essere redatto, su apposito libro,  
verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. \_\_\_\_\_

Nella sua prima riunione, il Consiglio Direttivo elegge,  
tra i propri membri, il Presidente, il Vice Presidente ed il  
Segretario/Tesoriere (precisandosi che dette funzioni possono  
essere attribuite a membri distinti). \_\_\_\_\_

Il primo Consiglio Direttivo, il primo Presidente ed il primo  
Segretario/Tesoriere sono direttamente nominati nell'atto  
costitutivo dell'associazione. \_\_\_\_\_

Il Consiglio Direttivo può compiere tutti gli atti  
ordinari e straordinari di amministrazione, salvo que



preindicati di competenza dell'Assemblea. In particolare al Consiglio Direttivo compete: \_\_\_\_\_

\* dare esecuzione alle deliberazioni dell'Assemblea; \_\_\_\_\_

\* stabilire le direttive per l'attuazione dei compiti statutari; \_\_\_\_\_

\* predisporre la relazione annuale da sottoporre all'Assemblea; \_\_\_\_\_

\* redigere il conto consuntivo ed il bilancio di previsione;

\* deliberare sull'ammissione e l'esclusione degli Associati;

\* determinare l'entità delle quote sociali annuali; \_\_\_\_\_

\* deliberare la convocazione ordinaria e straordinaria dell'Assemblea; \_\_\_\_\_

\* ratificare i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo adottati dal Presidente per necessità e urgenza; \_\_\_\_\_

\* deliberare su tutti gli atti relativi all'amministrazione del patrimonio, compresi quelli inerenti l'accettazione od il rifiuto di lasciti, legati e donazioni destinati al patrimonio o al funzionamento dell'Associazione; \_\_\_\_\_

\* deliberare tutte le iniziative volte al raggiungimento degli scopi sociali, gli impegni amministrativi conseguenti e, più in generale, i provvedimenti in materia di straordinaria amministrazione. \_\_\_\_\_

La carica di Consigliere è a titolo gratuito. Possono essere rimborsate solo le spese documentate e effettivamente sostenute nell'interesse dell'Associazione. \_\_\_\_\_

*Handwritten notes and signatures on the left margin.*



*Handwritten signature at the top right.*

*Handwritten signature in the middle right.*

*Handwritten signature in the middle right.*

*Handwritten signature in the middle right.*

*Large handwritten signature at the bottom right.*

**Art. 14 - Presidente.** \_\_\_\_\_

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti con i terzi ed ha la firma sociale. In caso di necessità o in sua assenza, tali poteri e tutte le funzioni relative sono esercitate dal Segretario/Tesoriere. \_\_\_\_\_

Il Presidente inoltre: \_\_\_\_\_

\* cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo; \_\_\_\_\_

\* sovrintende alla conservazione e all'amministrazione del patrimonio dell'Associazione; \_\_\_\_\_

\* convoca e presiede le riunioni assembleari e del Consiglio Direttivo; \_\_\_\_\_

\* può effettuare incassi ed accettare donazioni rilasciando quietanze liberatorie; \_\_\_\_\_

\* in caso di necessità ed urgenza, adotta provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica alla prima riunione del medesimo. \_\_\_\_\_

Dette funzioni possono essere esercitate dal Vice Presidente in caso di assenza od impossibilità da parte del Presidente. \_\_\_\_\_

**Art. 15 - Segretario/Tesoriere.** \_\_\_\_\_

Il Segretario/Tesoriere è il depositario di tutti gli archivi formali dell'Associazione: cura la corrispondenza, tiene l'inventario dei beni dell'Associazione, compila e conserva i libri sociali e redige i verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo. \_\_\_\_\_

Il Segretario/Tesoriere ha inoltre la responsabilità della cassa sociale: provvede alla riscossione delle quote associative e di ogni altro provento dell'Associazione e dispone il pagamento di qualsiasi spesa autorizzata dal Presidente o deliberata dal Consiglio Direttivo. \_\_\_\_\_

Con firma disgiunta da quella del Presidente, può compiere tutte le operazioni inerenti la movimentazione dei conti correnti bancari e postali. \_\_\_\_\_

Per tutte le operazioni inerenti la gestione dei conti di deposito di titoli è richiesta la firma congiunta a quella del Presidente. \_\_\_\_\_

Le funzioni del Segretario/Tesoriere possono essere affidate a due distinti membri del Consiglio Direttivo, le cui competenze verranno deliberate dal Consiglio Direttivo medesimo. \_\_\_\_\_

#### Art. 16 - Collegio dei Revisori dei Conti. \_\_\_\_\_

Il Collegio dei Revisori dei Conti è un organo eventuale dell'associazione che può essere istituito per volontà dell'Assemblea degli Associati. Ove costituito curerà il controllo della gestione dell'Associazione, riferendo all'Assemblea degli Associati con relazioni scritte. \_\_\_\_\_

La durata della carica è di tre anni. \_\_\_\_\_

Il Collegio dei Revisori dei Conti è costituito da tre membri, con idonea capacità professionale, anche non Associati, ed elegge tra i suoi membri un Presidente. \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



I Revisori dei Conti possono partecipare, senza diritto voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo. \_\_\_\_\_

**Art. 17 - Collegio dei Garanti.** \_\_\_\_\_

L'Assemblea degli Associati può eleggere, se lo ritiene opportuno, un Collegio dei Garanti, formato da \_\_\_\_\_ componenti, scelti anche tra i non aderenti. \_\_\_\_\_

Il Collegio dura in carica tre anni. \_\_\_\_\_

Il Collegio decide sulle controversie tra gli Associati, i questi e l'Associazione e i suoi organi. Le decisioni adottate ex bono ed equo e senza formalità di procedura, sono inappellabili. \_\_\_\_\_

**TITOLO IV - PATRIMONIO E BILANCIO** \_\_\_\_\_

**Art. 18 - Patrimonio.** \_\_\_\_\_

Il Patrimonio dell'Associazione è costituito da: \_\_\_\_\_

\* beni mobili ed immobili che divenissero di proprietà dell'Associazione; \_\_\_\_\_

\* lasciti, donazioni e liberalità destinati da Privati e Enti all'incremento del patrimonio; \_\_\_\_\_

\* fondi appositamente costituiti per deliberazione \_\_\_\_\_

Consiglio Direttivo. \_\_\_\_\_

Il patrimonio sarà investito nel modo ritenuto più opportuno dal Consiglio Direttivo, privilegiando l'acquisto di titoli dello Stato o di Enti locali o garantiti dallo Stato e sottoscrizione di quote di Fondi di investimento. \_\_\_\_\_

**Art. 19 - Entrate.** \_\_\_\_\_

I mezzi per lo svolgimento delle attività associative sono costituiti dalle seguenti entrate: \_\_\_\_\_

- \* rendite del patrimonio di cui all'art. 18); \_\_\_\_\_
- \* quote associative; \_\_\_\_\_
- \* elargizioni di privati, donazioni varie e lasciti non vincolati; \_\_\_\_\_
- \* contributi erogati dallo Stato, dalla Regione e da altri Enti pubblici e privati; \_\_\_\_\_
- \* proventi delle attività associative; \_\_\_\_\_
- \* rimborsi derivanti da convenzioni; \_\_\_\_\_
- \* contributi di organismi internazionali; \_\_\_\_\_
- \* fondi pervenuti a seguito di raccolte pubbliche occasionali; \_\_\_\_\_
- \* proventi di marginali attività produttive e commerciali eventualmente esercitati; \_\_\_\_\_
- \* ogni altro provento, anche derivante da iniziative benefiche, non esplicitamente destinato ad incremento patrimoniale. \_\_\_\_\_

**Art. 20 - Bilancio.** \_\_\_\_\_

L'Associazione chiude l'esercizio sociale il 31 dicembre di ogni anno. \_\_\_\_\_

Ogni anno, entro la fine del mese di febbraio, devono essere redatti, a cura del Consiglio Direttivo, i bilanci consuntivo e preventivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea



*Handwritten notes and signatures on the left margin, including a signature that appears to be 'G. Sestini'.*

*Handwritten notes and signatures on the left margin, including a signature that appears to be 'A. J. ...'.*

*Handwritten signature 'S-T-F-S' at the top right.*

*Handwritten signature 'G. ...' in the middle right.*

*Handwritten signature 'G. ...' in the middle right.*

*Large handwritten signature 'A. ...' at the bottom right.*

insieme alla propria relazione sull'at  
dell'Associazione. \_\_\_\_\_

Il bilancio, assieme alla relazione degli amministra  
viene depositato in copia presso la sede legale nei c  
precedenti l'Assemblea e sino all'approvazione, affin  
Soci possano prenderne visione e chiederne copia a spes  
richiedente. \_\_\_\_\_

Dal bilancio consuntivo devono risultare i beni, i contr  
e lasciti ricevuti e le spese per capitoli e voci analit

#### **Art. 21 - Avanzi di gestione.** \_\_\_\_\_

Gli utili o gli avanzi di gestione devono essere impi  
per la realizzazione delle attività istituzionali e di c  
ad esse direttamente connesse. E' vietata la distribuzio  
qualsiasi forma, anche indiretta nel rispetto del co  
dell'art. 10, D.Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, di ut  
avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o cap  
durante la vita dell'Associazione, salvo che nei casi in  
o consentiti dalla legge. \_\_\_\_\_

### \_\_\_\_\_ TITOLO V - DISPOSIZIONI FINALI \_\_\_\_\_

#### **Art. 22 - Modifiche e Scioglimento.** \_\_\_\_\_

Le proposte di modifica allo Statuto possono e  
presentate all'Assemblea da uno degli organi o da alme  
decimo degli Associati. Le relative deliberazioni  
approvate dall'Assemblea con la presenza di almeno tre q

degli Associati e il voto favorevole della maggioranza dei  
presenti. \_\_\_\_\_

Per lo scioglimento dell'Associazione è necessaria la  
convocazione di un'apposita Assemblea, con avviso personale a  
tutti gli Associati. \_\_\_\_\_

La proposta di scioglimento può essere fatta dal Consiglio  
Direttivo, legittimamente in carica e non scaduto, o da un  
terzo degli Associati. Per deliberare lo scioglimento e la  
conseguente devoluzione del patrimonio occorre, a sensi di  
legge, il voto favorevole di almeno tre quarti degli  
Associati. \_\_\_\_\_

L'Assemblea provvede anche alla nomina di uno o più  
liquidatori, conferendo loro i poteri necessari. \_\_\_\_\_

Il patrimonio che residua dopo la liquidazione sarà devoluto  
- nel rispetto dell'art. 10, comma 1), lettera f) del D. Lgs.  
460/1997 - ad altre Organizzazioni Non Lucrative di Utilità  
Sociale con attività similari o a fini di pubblica utilità,  
sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190  
della legge n.662/1996, salvo diversa destinazione imposta  
dalla legge. \_\_\_\_\_

**Art. 23 - Norma di rinvio.** \_\_\_\_\_

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto,  
si fa riferimento alle norme in materia di Enti contenute nel  
libro I del Codice Civile e, in subordine, alle norme  
contenute nel libro V dello stesso Codice ed alle norme



*Handwritten signature on the left margin.*

*Handwritten signature at the top right margin.*

*Handwritten signature in the middle right margin.*

*Handwritten signature in the lower middle right margin.*

*Handwritten signature in the lower right margin.*

*Large handwritten signature at the bottom right margin.*

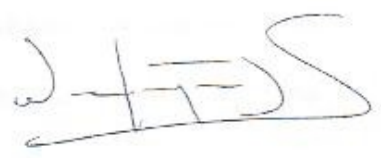


previste dalle specifiche leggi speciali disciplinanti la  
materia.

Letto, per approvazione si sottoscrive.

A large, stylized handwritten signature in black ink, possibly reading 'G. M. ...'.A smaller handwritten signature in black ink, possibly reading 'G. M. ...'.

Per sé e per la dottoressa Novella Anselmi

A handwritten signature in black ink, possibly reading 'Anna ...'.A handwritten signature in black ink, possibly reading 'G. M. ...'.A handwritten signature in black ink, possibly reading 'G. M. ...'.



Repertorio n.155.739

Certifico io sottoscritto Nosari dr Peppino, notaio iscritto nel Collegio Notarile di Bergamo, con residenza in Alzano Lombardo, che la copia fotostatica impressa su entrambe le facciate dei tredici fogli qui uniti riproduce fedelmente in ogni sua parte, il documento originale presentatomi dal signor Rossel Flores Wrangel.

Alzano Lombardo, nel mio studio posto in via Pesenti n.1/b, il giorno 29 ventinove aprile 2013 duemilatredecim.

*Rossel Flores Wrangel*



*er*